



جمعية التوحد بمحافظة رجال ألمع

المملكة العربية السعودية

جمعية التوحد الأهلية بمحافظة رجال ألمع

مسجلة بوزارة العمل والتنمية الاجتماعية برقم ١٠٢٤

الخطة التشغيلية

لعام ٢٠٢٠م

إعداد :

الأستاذ/ إبراهيم محمد مفرق - عضو مجلس الإدارة

الأستاذ/ محمد يوسف قاسم - عضو مجلس الإدارة

الأستاذ/ علي زايد مفرح - المدير التنفيذي للجمعية

الأستاذ/ إبراهيم مفرح الناشبي - عضو مجلس الإدارة

الخطة التشغيلية لجمعية التوحد في محافظة رجال ألمع لعام ٢٠٢٠م

م	المجال	البرنامج / النشاط	زمن التنفيذ	مسؤول التنفيذ	ملاحظات
١.	التوعية	تثقيف وتوعية المجتمع باضطراب طيف التوحد من خلال نشرات ورقية، نشرات إلكترونية، لوحات إعلانية، رسائل SMS، استبانات	مستمر	إدارة الجمعية	
		المشاركة في اليوم العالمي للتوحد			
		تنفيذ برامج تدريبية وورش عمل فنية متخصصة			
		إقامة محاضرات وندوات			
٢.	التدريب والتأهيل	توفير وسيلة نقل آمنة لنقل أطفال التوحد من منازلهم إلى مراكز التأهيل والعكس	عام دراسي	إدارة الجمعية	
		إقامة برنامج مؤقت وعاجل لتأهيل وتدريب أطفال التوحد الذين لا يستطيعون الذهاب إلى المراكز المتخصصة خارج المحافظة . والتعاقد مع أخصائيين وأخصائيات لتقديم جلسات في النطق والتخاطب وتعديل السلوك لهم في مقر مناسب وتحت إشراف الجمعية.	مستمر	مجلس الإدارة + إدارة الجمعية	
		الدعم النفسي والإحالات والاستشارات.			
٣.	المساندة والدعم	قياس احتياجات المستفيدين ورضاهم.	مستمر	إدارة الجمعية	
		تقديم إعانات مالية لأسر أطفال التوحد (حسب الإمكانيات المتاحة) لدعمهم ومساندتهم في توفير بعض الاحتياجات الضرورية.	ربع سنوي	إدارة الجمعية	
٤.	تنمية الموارد	تفعيل التبرعات من خلال رسائل SMS	مستمر	مجلس الإدارة + إدارة الجمعية	
		تفعيل وتسويق الاستقطاعات الخيرية			
		زيادة الشراكات مع المؤسسات الحكومية والأهلية			

الخطة التشغيلية لجمعية التوحد في محافظة رجال ألمع لعام ٢٠٢٠م

ملاحظات	مسؤول التنفيذ	زمن التنفيذ	البرنامج / النشاط	المجال	م
	مجلس الإدارة	مستمر	التزام مجلس الإدارة باختصاصاته في التخطيط والرقابة والمتابعة	الحكومة	٥.
	الجمعية العمومية + مجلس الإدارة	عند انعقاد الجمعية العمومية	تحديد آلية تشكيل اللجان الدائمة في الجمعية وتحديد اختصاصاتها بقرار من الجمعية العمومية، أو من مجلس الإدارة وفق الضوابط المحددة.		
	مجلس الإدارة	مستمر	نشر تقارير الأنشطة والبرامج ومبالغ المساعدات النقدية والعينية وأعداد المستفيدين والتقارير المالية الربعية المعتمدة في الموقع الإلكتروني.		
	المشرف المالي	ربع سنوي	إعداد التقارير المالية الربعية والسنوية ورفعها للوزارة في الوقت المحدد.		
	إدارة الجمعية	مستمر	الإفصاح عن بيانات أعضاء مجلس الإدارة واللجان الدائمة وبيانات الإدارة التنفيذية في الموقع الإلكتروني.		
	إدارة الجمعية	عند تكليف أعضاء جدد	اطلاع الأعضاء الجدد في مجلس الإدارة على المعارف الضرورية لعمل الجمعية وخاصة الجوانب المالية والقانونية وفق الضوابط المحددة.		
	المشرف المالي	مستمر	تخفيض المصاريف العمومية والإدارية وتحميل البرامج والأنشطة المصاريف الإدارية الخاصة بها		
	إدارة الجمعية	مستمر	التوثيق والنشر لكل برامج الجمعية	التميز المؤسسي	٦.
	مجلس الإدارة	مستمر	استقطاب الكفاءات المتميزة		
	مجلس الإدارة + إدارة الجمعية	مستمر	تحسين بيئة العمل وتطوير العاملين		